

OFFRE D'EMPLOI

L'Association ADEI recherche pour
la MECS Jean Eudes site basé à La Rochelle (17000)

1 MONITEUR ÉDUCATEUR (H/F)

Convention Collective Nationale de Travail du 15 Mars 1966

Contrat à Durée Indéterminée à temps partiel

(0.75 ETP)

Poste à pourvoir dès que possible

La MECS Jean Eudes accueille des jeunes de 13 à 21 ans relevant de la Protection de l'Enfance, ouvert sur 365 jours par an.

Missions

Dans le respect des orientations générales de l'Association, sous l'autorité du Directeur d'établissement et par délégation du Chef de service, en lien avec les objectifs du projet d'établissement, des projets individualisés des personnes accompagnées, et en référence aux Recommandations des Bonnes Pratiques définies par la Haute Autorité de Santé, vous serez en charge principalement :

- d'accompagner les enfants et les adolescents dans l'acquisition de l'autonomie et de la socialisation à travers des activités individualisées ou de groupe, et lors des temps d'internat,
- d'accompagner les résidents dans tous les actes nécessaires à la vie quotidienne,
- de participer à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets individualisés des personnes accueillies,
- de veiller à la sécurité et au respect des règles individuelles et collectives,
- d'animer la dynamique du groupe de vie,
- de développer des projets d'actions éducatives,
- d'animer des activités occupationnelles et de loisirs,
- d'assurer des temps d'internat et de week-end,
- de rédiger des écrits professionnels,
- de participer aux différentes réunions.

Profil du poste

- Être titulaire du Diplôme d'État de Moniteur Éducateur (DEME) ou diplôme équivalent (TISF, BPJEPS)
- Expérience sur un poste similaire appréciée
- Expérience en MECS (auprès d'adolescents) souhaitée
- Connaissance et expérience des publics enfants et adolescents indispensables
- Travail en internat (comprenant des temps de weekend et les vacances scolaires)
- Titulaire du Permis B

Compétences requises

- Engagement professionnel : écoute, disponibilité, rigueur, motivation
- Sens des responsabilités et de l'engagement dans le respect du projet de service
- Capacités d'adaptation et de réactivité
- Compétences rédactionnelles et d'organisation
- Aptitude au travail d'équipe
- Maîtrise de l'outil informatique et rédaction des écrits professionnels

Adresser lettre de motivation et Curriculum Vitae à la Direction des Ressources Humaines
par courriel : recrutement@adei17.com avec la mention **ADEI33** dans l'objet du courriel
avant le 11 novembre 2024 - délai de rigueur.