

## OFFRE D'EMPLOI

L'Association ADEI recherche pour le Pôle Ambulatoire  
SESSAD DI-TSA de Jonzac basé à Jonzac (17500) - SESSAD DI-TSA-PRO Les Coteaux basé  
à Saint-Georges-des-Coteaux (17810)

### 1 ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL (H/F)

Convention Collective Nationale de Travail du 15 Mars 1966

Contrat à Durée Indéterminée à temps partiel (0.10 ETP Jonzac - 0.20 ETP Saint-Georges-des-Coteaux )

Poste à pourvoir dès que possible

#### Population

Les SESSAD accueillent des jeunes présentant une déficience intellectuelle ou des troubles du spectre autistique, âgés de 0 à 25 ans, avec file active.

#### Missions

Dans le respect des orientations générales de l'Association, sous l'autorité de la Directrice et par délégation du Chef de service, en lien avec les objectifs du projet d'établissement, des projets personnalisés des personnes accompagnées, et en référence aux Recommandations des Bonnes Pratiques définies par la Haute Autorité de Santé, vous serez en charge principalement :

- de participer à la pré admission des jeunes pour inscription sur liste d'attente et proposer aux familles et jeunes une alternative dans l'attente de l'admission,
- de contribuer à la prévention et à la protection des jeunes accueillis avec notamment le suivi des informations préoccupantes et des signalements, en lien avec le chef de service,
- de participer, en lien avec le chef de service, au processus d'admission des enfants et des jeunes et la gestion de la liste d'attente,
- de s'inscrire dans un travail d'équipe pluridisciplinaire et dans une dynamique institutionnelle.

#### Profil du poste

- Être titulaire du D.E.A.S.S. ou Diplôme de Conseillère en Economie Sociale et Familiale
- Connaissance du territoire des politiques publiques et du contexte législatif, de la politique de l'inclusion scolaire et des aides et prestations possibles pour les familles
- Expérience professionnelle de plus de 3 ans
- Titulaire du permis B

#### Compétences requises

- Engagement professionnel : écoute, disponibilité, rigueur, motivation
- Sens des responsabilités et de l'engagement dans le respect du projet de service
- Capacités d'adaptation et de réactivité
- Aptitude au travail d'équipe

Adresser lettre de motivation et Curriculum Vitae à la Direction des Ressources Humaines  
par courriel : [recrutement@adei17.com](mailto:recrutement@adei17.com) avec la mention **ADEI28** dans l'objet du courriel  
**avant le 21 mars 2023 - délai de rigueur.**