

OFFRE D'EMPLOI

L'Association ADEI recherche pour
l'IME de l'Océan Site les Réaux basé à Aytré (17440)

1 MONITEUR ÉDUCATEUR (H/F)

Convention Collective Nationale de Travail du 15 Mars 1966

Contrat à Durée Indéterminée à temps partiel (0.70 ETP)

Poste à pourvoir à compter du 06.11.2023

Dans le respect des orientations générales de l'Association, sous l'autorité du Directeur d'établissement et par délégation du Chef de service, dans le cadre du projet d'établissement, en référence aux Recommandations des Bonnes Pratiques définies par la Haute Autorité de Santé et l'ANESM, vous aurez pour mission d'intervenir auprès d'un public TSA (6-20 ans) en accueil de jour de semaine. Vous serez notamment en charge :

- d'accompagner des groupes de jeunes TSA âgés de 6 à 20 ans, dans les actes de la vie quotidienne et au travers des activités éducatives,
- de mettre en œuvre les projets personnalisés, en lien avec l'équipe pluridisciplinaire, et d'en assurer le suivi et l'évaluation,
- d'élaborer, de participer et d'animer des activités éducatives spécifiques répondant aux besoins des jeunes,
- de soutenir et favoriser la communication adaptée et l'expression de la personne,
- de s'inscrire dans une démarche de formation continue sur les différentes approches, liées à la prise en charge des personnes avec TSA (ex : ABA, TEACH, DENVER,...),
- de participer à la vie institutionnelle et de développer un travail partenarial.

Profil du poste

- Être titulaire du Diplôme d'État de Moniteur Éducateur (DEME) ou du Certificat d'Aptitude à la Fonction de Moniteur Éducateur
- Connaissance de l'autisme et des outils d'accompagnement spécifiques,
- Expérience souhaitée auprès d'enfants et de jeunes TSA en IME,
- Permis B requis

Qualités requises

- Capacités d'adaptation, d'investissement, de réactivité et d'autonomie professionnelle,
- Sens du travail en équipe et en réseau avec les partenaires extérieures,
- Maîtrise des écrits professionnels et de l'outil informatique,
- Bonne connaissance du dispositif médico-social.

Adresser lettre de motivation et Curriculum Vitae à la Direction des Ressources Humaines
par courriel : recrutement@adei17.com avec la mention **ADEI08** dans l'objet du courriel
avant le 03 octobre 2023 - délai de rigueur.