

OFFRE D'EMPLOI

L'Association ADEI recherche pour le Pôle Ambulatoire
SESSAD DI-TSA de l'Océan basé à Rochefort (17300) et Aytré (17440)

1 ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL (H/F)

Convention Collective Nationale de Travail du 15 Mars 1966

Contrat à Durée Indéterminée à temps partiel (0.20 ETP)

Poste à pourvoir dès que possible

Population

Le SESSAD de l'Océan accueille 77 jeunes présentant une déficience intellectuelle ou des troubles du spectre autistique, âgés de 0 à 25 ans, avec file active.

Missions

Dans le respect des orientations générales de l'Association, sous l'autorité de la Directrice et par délégation du Chef de service, en lien avec les objectifs du projet d'établissement, des projets personnalisés des personnes accompagnées, et en référence aux Recommandations des Bonnes Pratiques définies par la Haute Autorité de Santé, vous serez en charge principalement :

- d'évaluer et d'analyser des situations sociales complexes et de proposer des réponses adaptées, en lien avec les dynamiques familiales,
- de contribuer à la prévention et à la protection des jeunes accueillis avec notamment le suivi des informations préoccupantes et des signalements,
- de participer, en lien avec le chef de service, au processus d'admission des enfants et des jeunes et la gestion de la liste d'attente,
- de développer le travail en partenariat et en réseau afin de faciliter l'orientation des jeunes accueillis vers des établissements ou dispositifs adaptés à leurs besoins et à leur projet,
- de s'inscrire dans un travail d'équipe pluridisciplinaire et dans une dynamique institutionnelle.

Profil du poste

- Être titulaire du D.E.A.S.S. ou Diplôme de Conseillère en Economie Sociale et Familiale
- Connaissance du territoire des politiques publiques et du contexte législatif, de la politique de l'inclusion scolaire et des aides et prestations possibles pour les familles
- Expérience professionnelle de plus de 3 ans
- Titulaire du permis B

Compétences requises

- Engagement professionnel : écoute, disponibilité, rigueur, motivation
- Sens des responsabilités et de l'engagement dans le respect du projet de service
- Capacités d'adaptation et de réactivité
- Aptitude au travail d'équipe

Adresser lettre de motivation et Curriculum Vitae à la Direction des Ressources Humaines
par courriel : recrutement@adei17.com avec la mention ADEI30 dans l'objet du courriel
avant le 29 août 2022 - délai de rigueur.