

## OFFRE D'EMPLOI

L'Association ADEI Accompagner Développer Eduquer Insérer - 50 établissements et services - 50 M€ de budgets - 800 salariés - recherche pour son Siège Social basé à AYTRÉ (17440) - limitrophe de LA ROCHELLE (17000)

### 1 CONTRÔLEUR DE GESTION (H/F)

Convention Collective Nationale de Travail du 15 Mars 1966

Statut : Technicien supérieur

Contrat à Durée Indéterminée à temps plein

Poste à pourvoir dès que possible

#### Missions

Sous l'autorité du Responsable Contrôle de Gestion et des Finances, vous serez principalement chargé de :

- de participer à l'élaboration des prévisions budgétaires (en lien avec les Directeurs)
- de réaliser les activités de reporting et d'analyses mensuelles
- de participer à l'optimisation et à l'élaboration du contrôle budgétaire
- d'analyser et de préparer les réponses à toutes les demandes des financeurs
- d'être force de proposition et de participer activement au projet du service

#### Profil du poste

- Être titulaire d'un diplôme de niveau III en gestion ou BTS en gestion exigé
- Expérience de 2 ans minimum en Contrôle de Gestion ou première expérience réussie dans ce domaine
- La connaissance du secteur sanitaire, médico-social serait un plus

#### Compétences requises

- Capacité d'analyse et de synthèse
- Rigueur, organisation
- Bonne maîtrise des outils informatiques (Excel TCD...)
- Savoir faire preuve d'adaptabilité
- Aisance relationnelle

Adresser lettre de motivation manuscrite et Curriculum Vitae à la Direction des Ressources Humaines

8 Boulevard du Commandant Charcot - CS 80106 - 17443 AYTRÉ CEDEX

ou par courriel : [recrutement@adei17.com](mailto:recrutement@adei17.com) avec la mention **ADEI20** dans l'objet du courriel

**avant le 08 novembre 2020 - délai de rigueur.**