

## OFFRE D'EMPLOI

L'Association ADEI recherche pour les Établissements de la Vigerie  
IME basé à Saint-Savinien (17350)

### 1 MONITEUR ÉDUCATEUR (H/F)

Convention Collective Nationale de Travail du 15 Mars 1966

Contrat à Durée Indéterminée à temps partiel (0,50 ETP )

Poste vacant

#### Population

- Enfants, adolescents et jeunes adultes de 6 à 20 ans présentant des déficiences intellectuelles avec ou sans troubles associés.

#### Missions

Dans le respect des orientations générales de l'Association, sous l'autorité du Directeur d'établissement et par délégation du Chef de service, en lien avec les objectifs du projet d'établissement, des projets individualisés des personnes accompagnées, et en référence aux Recommandations des Bonnes Pratiques

- d'accompagner les enfants, adolescents et jeunes adultes dans l'acquisition de l'autonomie et de la socialisation par le biais des activités individualisées ou de groupe et lors des temps d'internat,

- de participer à l'élaboration et au suivi de projets en partenariat avec les familles et l'équipe pluridisciplinaire,

- d'élaborer et de rédiger les écrits professionnels nécessaires à la démarche éducative engagée avec les personnes accueillies,

- de participer, en transversalité, à la co-construction des projets individuels et éducatifs, et à leur ajustement.

#### Profil du poste

- Être titulaire du Certificat d'Aptitude à la Fonction de Moniteur Éducateur ou du Diplôme d'État de Moniteur Éducateur (DEME)

- Bonne connaissance des publics accueillis et des dispositifs du secteur médico-social

- Titulaire du permis de conduire B

#### Compétences requises

- Engagement professionnel : écoute, disponibilité, rigueur, motivation

- Sens des responsabilités et de l'engagement dans le respect du projet de service

- Aptitude à mettre en œuvre les orientations définies par le projet d'établissement et les projets individualisés

- Capacités d'adaptation et de réactivité

- Compétences rédactionnelles et d'organisation

- Aptitude au travail d'équipe

- Connaissance informatique de base.

Adresser lettre de motivation manuscrite et Curriculum Vitae à la Direction des Ressources Humaines

8 Boulevard du Commandant Charcot - CS 80106 - 17443 AYTRÉ CEDEX

ou par courriel : [recrutement@adei17.com](mailto:recrutement@adei17.com) **avec la mention ADEI05 dans l'objet du courriel**

**avant le 15 septembre 2020 - délai de rigueur.**