

OFFRE D'EMPLOI

L'Association ADEI recherche pour l'IME de la Vigerie
basé à Saint-Savinien (17350)

1 INFIRMIER (H/F)

Convention Collective Nationale de Travail du 15 Mars 1966

Contrat à Durée Indéterminée à temps partiel (0.51 ETP)

Poste vacant

Population

Enfants, adolescents et jeunes adultes de 6 à 20 ans présentant des déficiences intellectuelles avec ou sans troubles associés.

Missions

Dans le respect des orientations générales de l'Association, sous l'autorité du Directeur d'établissement et par délégation du Chef de service, en lien avec les objectifs des projets d'établissements de l'IME, des projets individualisés des personnes accompagnées, et en référence aux Recommandations des Bonnes Pratiques définies par la Haute Autorité de Santé, vous serez principalement :

- d'assurer le suivi médical des personnes accueillies et d'organiser l'accompagnement dans les actes de soin, sous la responsabilité clinique des médecins, dans le respect du projet individuel et en lien avec les familles et les professionnels de l'IME,
- d'établir des liens avec les différents professionnels de santé intervenant auprès des personnes accueillies, en lien avec le directeur et la chef de service éducatif,
- de veiller à la tenue à jour des dossiers médicaux,
- de mettre en place des actions de prévention et d'éducation à la santé,
- de travailler en collaboration avec les équipes pluridisciplinaires et d'assurer la transmission des informations.

Profil du poste

- Titulaire du diplôme d'Etat d'Infirmier,
- Expérience sur un poste similaire appréciée,
- Bonne connaissance des dispositifs et problématiques dans le secteur médico-social,
- Connaissance et expérience des publics enfants et adolescents indispensables,
- Connaissance en informatique (logiciel Ogirys),
- Permis B exigé.

Compétences requises

- Engagement professionnel : écoute, disponibilité, rigueur, motivation,
- Sens de l'organisation,
- Expérience du travail avec les familles,
- Capacité d'adaptation et de réactivité,
- Aptitude au travail d'équipe.

Adresser lettre de motivation manuscrite et Curriculum Vitae à Madame la Directrice des Ressources Humaines

8 Boulevard du Commandant Charcot - CS 80106 - 17443 AYTRÉ CEDEX

ou par courriel : recrutement@adei17.com

avant le 15 septembre 2019 - délai de rigueur.